

幼保連携型認定こども園本宮のもり幼保園 施設関係者評価報告書

アンケートの集計結果は別紙のとおりです。

回答率 95%

全体的におおむね満足という回答をいただいておりますが、
解決しなければならない課題も多くいただきました。

自己評価について

評価項目について、おおむね良好です。

担当項目でないものは、低い値になっていますが、

全体として情報共有して

皆ができるようになることが望ましいと感じています。

	1 満 足	2 い ど え ち ば ら 満 か 足 と	3 い ど え ち ば ら 不 か 満 と	4 不 満	無 回 答
(1) 保育・教育の内容や経費、お子さんや保護者に対する職員の姿勢や言動などについて、満足していますか	58	34	8	0	0
(2) 園舎や保育室、園庭など、施設・設備に満足していますか	64	32	4	0	0
(3) 園でのお子さんの遊びに満足していますか	85	15	0	0	0
(4) 園での生活の中での友達との関係など、お子さんの人と関わる力の育ちに満足していますか	79	19	2	0	0
(5) お子さんへの食事やおやつに満足していますか	83	17	0	0	0
(6) 睡眠・排泄・衣服の着脱など、お子さんの生活面での配慮に満足していますか	79	17	4	0	0
(7) 健診・健康状態の日常的な確認など、お子さんの健康管理のあり方に満足していますか	75	21	4	0	0
(8) お子さんが園でケガをしたり病気になったりした場合の、園の対処の仕方に満足していますか	66	28	4	2	0
(9) 施設・設備や生活場面での衛生管理のあり方に満足していますか	72	22	6	0	0
(10) 災害・不審者侵入時の対応などの安全管理のあり方に満足していますか	64	26	6	0	4
<p>その他、ご意見、ご要望</p> <ul style="list-style-type: none"> ・いつもありがとうございます。 ・いつもありがとうございます。毎日安心してあずけられるので助かっています。 (回答) こちらこそ、いつもご理解、ご協力を賜り、ありがとうございます。新年度も安心、安定、安全を心掛けて教育・保育を行ってまいります。 ・保護者が参加する行事が多い。保護者会とかにもでられないので、役員の人数減らしてほしい。 (回答) 保護者の方ご参加の園行事は、お子さんの姿や園の様子を見ていただいたり、お子さんと触れ合っていただくといった目的で行っており、園行事として重要な位置付けとなっております。職員一同、お子さんの成長を見ていただきたい、少しでも楽しんでいただきたいと、成功させるべく、真剣に取り組んでおり、お子さんも楽しみにしております。そういった行事をとりやめることはなかなか難しいことをご理解いただきたいと思います。 保護者会役員会の人数については、必要最低限の人数で保護者会役員会を運営しておりますので、ご理解のほど、よろしく願いいたします。 また、今年度の役員会の方々からのご尽力に、大変、感謝しております。ありがとうございました。 ・給食でたくさんくふうされて作っていただいているので、食べられる物もふえました。ありがとうございます。 (回答) 食べられる物が増えたのは、園としても嬉しいことです。 					

・床の木のトゲが子供の足に刺さっている時があるが、園ではどのような対応策をとっていますか？
(回答) 土曜日の保育中についてのご質問だと理解しますが、お子さんのトゲに気付かなかったことは大変申し訳なく存じます。

今後の対応としまして、平日だけではなく土曜日も、専門的に対応できる職員(看護師)を常置することにいたしました。事故や大きな怪我等が起こらないよう、細心の注意を払っておりますが、万が一起こってしまった時の対応も万全に行えるよう、整えてまいります。

・体操教室、英語教室、幼児教室などの具体的な内容を知れたら良いと思います(子供から聞いてもあまり詳しい事が分からないで)

(回答) 今までも担任より連絡帳等で様子をお知らせしていたかと思いますが、内容をお知らせできるよう、担当講師とも相談しながら新年度は進めていきたいと考えております。

・運動量を増やしてほしいです。

(回答) 外遊び、体操教室等で、年齢が増すごとに運動量は増えております。

・アレルギー食、本当に助かっております。ありがとうございます。

(回答) お子さんやご家庭にとって、アレルギーは切実な問題と受け止めております。食事は、栄養をとるだけではなく、クラス皆で、和やかな雰囲気の中、食事を楽しむことも大切な目的のひとつです。調理員達は、アレルギーを持つお子さんも食事を楽しんでもらえるよう、日々、励んでおります。今後もアレルギーについて、ご相談、ご要望等ありましたら、お伺いいたしますので、よろしく願いいたします。

・行事等の日時は早めに教えてほしい。行事が中止になった場合も連絡があったら良かった。

(回答) 毎回、寄せられるご意見のため、年度始めに日時等決定している行事はお知らせしております。また、年度始めに日時未発表の行事についても早めにご案内するように心掛けてはおりますが、より早くお知らせできるよう、努めてまいります。

・いつもありがとうございます。

1歳児の部屋は子どもの人数も多く、日々大変な様子が伝わってきました。

子どもの月齢差もあり、なかなか戸外遊びもできなかったのかな?(お帳面で室内遊びなどが多いイメージだったので…)まだまだ身の回りのことも自分でできないことも多いが、自我もでてきて大変な時期だと思います。(特にうちの子はと一ってもわがままでご迷惑をおかけしております。感謝です。)毎日いろいろとお世話になり、ありがとうございます。

また、いつも家でのお風呂タイムの時に、園での給食メニューを聞くのですが、午後の手作りおやつはいつもうれしそうに話をしてくれます。手作りおやつ大変ですが、子どもたちのために、いつもありがとうございます!!

(回答) 日々の様子をご理解いただくことも園の勤めです。大事なお子さんのご成長についての様々なことを、クラス担任とお話しいただけたように思います。ご進級したクラスでも保護者の方へ毎日の様子をお伝えできるよう、努めてまいります。

手作りおやつは給食と共に、日々、調理員達が力を注いで作っております。お子さんの喜ぶ姿があるのは嬉しい限りです。これからも楽しみにしていただきたいと思っております。

- ・職員の方からのあいさつの声が小さい。目を見ていない。

(回答) ご指摘ありがとうございます。目を見て気持ちよくご挨拶できるよう、徹底してまいります。

園の出入口の重いドアも小さな子供達はあぶないのでは?と心配でした。

(回答) 園玄関のドアについて、お子さんのことを考えての設計、重いドアを選択しております。

現在まで玄関ドアに関しての事故、怪我はありません。重いドアということで、保護者の方々もかえって気を付けられているように思われます。

お子さんに危ないから取り除く…その時は安全が確保され、お子さんのことを考えた対応のように思われますが、扱い方、利用の仕方等、教えたら理解できるものまで取り除いてしまつては、成長していく過程で、さらに、社会に出た時に、様々なことに対応できない人間になりかねない、非常に恐ろしい子育てになってしまうのでは…と憂う事態です。

今後も皆さんと共に気を付けてまいります。

- ・車の停めかたについて(送迎時の)

園の入り口前での停車は正直どうなのかなあ…思っています。(バスは除く)車が2台並ぶと狭くて歩きにくい。天気が悪いときなどは車に傘をぶつけないようにさらに注意しないといけない。

毎年、ニュースで子供送迎時に保護者の車でひかれて子供が死亡した話を聞くと、他人事ではないな～と感じています。

- ・境内に車を止めるまで、スピードを落とさない方や、エンジンをつけたままの方がいます。小さい子供も歩く場所なので徐行運転してほしい。排気ガスが子供の顔の高さのときもあるのでエンジンを切つてほしい。駐車のことまで園で管理してほしいとは言いませんが、自分の事しか考えていない方がいることを知っておいてほしいです。何か事故が起きてからでは遅いので、言わせていただきました。

- ・朝、帰りの送迎時の車の出入りが少し安全面で心配でした。他県で事故があったので、小さな子供はなるべく大人と手をつないで登園してほしいと思いました。

(回答) 境内での駐車についてのご意見が寄せられました。ご指摘ごもっともです。基本的なマナーを守つて、お子さんに注意しながら譲り合いながらの駐車だと思っておりますが、今後の境内のご利用を見ながら対策を講じていく所存です。

- ・毎月の請求書が分かりづらい。保育日数(給食材料費)が何日分なのか?雑費は何を購入した費用なのか?等

(回答) 来年度はより明確にしてまいります。

- ・保育参観の件について

平日なので父は休みづらく、母のみの参加になるのですが、2クラス同時で見れないので、1人だけ淋しくさせてしまう…。以前の様に、クラスで日を分けていただくとありがたいです。(月を替えてもいいのでは…?)

- ・保育参観は平日はやめてほしい。

(回答) 今後の保育参観のあり方を検討させていただきます。

・いつもありがとうございます。12月の発表会ですが、人数が多く見れない人もいたので美術館など借りてほしいです。

(回答) 貴重なご意見をありがとうございます。今後の参考にさせていただきます。

・アンケートの集め方がプライバシーを守れていないと思う。

(回答) アンケートの回収方法につきましては、昨年度もご指摘いただきましたが、学校の回収方法に倣って今回も実施いたしました。来年度は再検討し、保護者の皆様が納得のいくように回収させていただく所存です。

・行事の日程やプログラム等の連絡が遅い気がする。

(回答) 行事の日程に関しまして、早めにお知らせするよう心掛けております。また、プログラムにつきましては、保護者の方々にも期待や楽しみを味わっていただきたいという意図もあり、行事間近にお届けしております。ご理解いただきたく存じます。

・登園した時、教室の前にいることに職員さん方は気付いているのになぜ出て来てくれないのか。

(回答) ご不快な思いを抱かせてしまって、大変、申し訳なく存じます。職員の対応等、今後また徹底してまいります。

・学童の子が活発で、すべり台をわざと汚したり、きりん組の子とケンカしたりしてました。小さい子が少し遊びづらいので、学童の子にもルールを守ってもらえたら嬉しいです。

(回答) 園児、特に小さいお子さんにとっては、放課後児童クラブの小学生の遊び方が乱暴に見える時、驚いたり怖く感じたりということがあるでしょう。進級を迎えるにあたり、再度、クラブでのルール等を確認していきます。クラブの小学生達の危険行為を見かけた場合、保護者の方々も注意していただくとありがたいです。社会全体、大人一人ひとりが、あたたかい目で子ども達を育て見守っていききたいですね。

能力開発チェックリスト（以上児）

課 業		
登園前の 準備	1 身だしなみのチェックができる	100%
	2 部屋・廊下・園庭の点検ができる	100%
	3 早番の子どもについての引き継ぎを受けることができる	100%
登園時の 対応	1 朝の受け入れができる	100%
	2 朝の健康観察ができる	100%
	3 クラス担任間での伝達ができる	100%
	4 遊びの援助ができる	100%
当番活動の 働きかけ	1 コップ等を配るよう依頼することができる	100%
排泄の 援助	1 排泄の援助ができる	100%
	2 マナーの指導ができる	100%
	3 排泄後のトイレの点検ができる	100%
集会の 働きかけ	1 行事活動における援助ができる	100%
クラス別活動 の働きかけ	1 課題・年齢別活動の準備ができる	100%
	2 活動計画に基づいた活動（遊び）の援助ができる	100%
食事の 援助	1 当番の子どもが準備するための援助ができる	100%
	2 配膳の援助ができる	100%
	3 食事の援助ができる	100%
	4 食事のマナーの指導ができる	100%
	5 食後の歯磨き・口・手洗いの援助ができる	100%
	6 そうじの援助ができる（5歳児）	100%
午睡の 援助	1 午睡の準備ができる	100%
	2 午睡の見守りができる	100%
	3 午睡後の片付けの援助ができる	100%
降園準備 の援助	1 降園準備の援助と確認ができる	100%
降園時の 対応	1 保護者への伝達ができる	100%
	2 降園時の挨拶ができる	100%
	3 クラス担任間での伝達ができる	100%
	4 遅番への引き継ぎができる	100%
保育環境 の準備	1 保育室、担当場所の掃除、点検、ゴミ収集ができる	100%
	2 遊びの環境整備ができる	100%
	3 明日の活動の準備ができる	100%
降園後の 確認	1 部屋の戸締り、点検ができる	100%

能力開発チェックリスト（未満児）

課 業		
登園前の準備	1 身だしなみのチェックができる	93%
	2 部屋・廊下・園庭の点検ができる	100%
	3 早番の子どもについて引き継ぎを受けることができる	92%
登園時の対応	1 朝の受け入れができる	88%
	2 朝の健康観察ができる	94%
	3 クラス担任間での伝達ができる	88%
	4 あそびの援助ができる	100%
	5 人数把握ができる	100%
排泄の援助	1 おむつ交換ができる	100%
	2 排泄の仕方の指導ができる	100%
	3 排泄物の観察ができる	100%
主活動の働きかけ	1 活動に応じた身支度の指導ができる	88%
	2 活動計画に基づいたあそびの援助ができる	88%
食事の援助	1 食事の準備・配膳・確認ができる	88%
	2 手洗いの援助ができる	94%
	3 アレルギー児、体調不良児の確認ができる	88%
	4 食事のマナーの指導ができる	88%
	5 食事の援助ができる	90%
	6 摂取状況の確認ができる	88%
	7 衣服の汚れの確認ができる	92%
	8 健康状態の確認ができる	88%
授乳の援助 （0歳児）	1 授乳時間や量の確認ができる	88%
	2 子どもの観察ができる	96%
	3 授乳量の記録ができる	88%
午睡の援助	1 パジャマの着脱援助ができる（2歳児）	100%
	2 午睡の見守りができる	90%
	3 SIDS チェック表の記入、確認ができる	100%
降園準備の 対応	1 荷物の確認ができる	88%
	2 健康観察ができる	88%
降園時の対応	1 あそびの援助ができる	91%
	2 保護者への伝達ができる	92%
	3 降園時の挨拶ができる	96%
	4 クラス担任間での伝達ができる	100%
	5 遅番への伝達ができる	88%
	6 遅番からの引き継ぎ事項の伝達ができる	88%

能力開発チェックリスト（未満児）

課 業		
保育環境の 整備	1 部屋、担当場所の掃除、点検、ゴミ収集ができる	88%
	2 遊びの環境整備ができる	88%
	3 明日の活動の準備ができる	88%
降園後の確認	1 部屋の戸締り、点検ができる	88%

能力開発チェックリスト(定型業務以外)

業務	課業		
(日単位) 当番業務	早番の仕事	1. 伝達事項の確認ができる	88%
		2. 朝の挨拶・受け入れができる	98%
		3. 電話応対ができる	96%
		4. 自由遊びに対する援助ができる	94%
		5. 各クラス担任への引き継ぎができる	88%
	遅番の仕事	1. クラス担任から引き継ぎができる	88%
		2. 降園時の対応ができる	96%
		3. 帰りの挨拶ができる	94%
4. 自由遊びに対する援助ができる	94%		
職場の環境整備	園庭準備	1. 水やり、拭き掃除、遊具の設定ができる	88%
衛生管理	衛生の保持	1. 歯ブラシ及びコップの管理ができる	88%
		2. おもちゃの消毒ができる	88%
(月単位) 健康管理	発達状態の把握	1. 身長・体重の測定、記入	88%
食育の推進	食育の実施	1. 食育計画の立案、活動ができる	88%
保護者支援	保護者への啓発	1. 園だよりの作成、配布ができる	100%
		2. 連絡帳に成長の記録を記入することができる	100%
		3. 行事のお知らせを作成・配布することができる	100%
労務・総務	管理業務	1. 遅番・早番表を作成することができる	100%
		2. 園の備品管理ができる	100%
		3. 図書(大人・子ども)の発注、変更、確認、配布ができる	100%
発刊物及び行事の 企画・立案・進行	企画・立案・進行業務	1. 行事の企画立案ができる	100%
	制作物の作成	1. 装飾物の作成ができる	88%
危機管理	防災対策	1. 避難訓練の実施、記入ができる	100%
	安全対策	1. 施設、設備の安全点検チェック表の記入ができる	100%
	職員への啓発	1. 消防訓練の意義の周知、徹底を促すことができる	100%
		2. SIDSの知識、対応の徹底を促すことができる	88%
3. ヒヤリ・ハット活動の周知、徹底を促すことができる	97%		
(年・不定期) 危機管理	事故や災害への対応	1. 事故に対する対応ができる	100%
		2. 再発防止策の立案ができる	100%
		3. 保護者への対応ができる	100%
	安全対策	1. 交通訓練の実施ができる	100%
		2. 不審者対応訓練の実施ができる	92%
		3. 害虫駆除の依頼ができる	100%

能力開発チェックリスト(定型業務以外)

プライバシーの保護	プライバシー情報の管理	1. 各依頼書、緊急連絡先個人票等書類の収集、保管、管理ができる	88%
		2. 個人情報の保護ができる	88%
健康管理	発達状態の把握	1. 各種検診・検査の実施・記入ができる	88%
子育て支援	一時保育	1. 一時保育の受け入れができる	100%
		2. 保護者からの相談対応ができる	88%
	虐待の対応	1. 虐待の早期発見ができる	100%
		2. 上司への報告ができる	100%
3. 虐待への対応についての理解ができる	100%		
危機管理	苦情対応	1. 苦情対応ができる	94%
		2. 苦情受付・経過記録書を記入することができる	100%
地域の住民や関連機関との連携	実習生の受け入れ対応	1. 実習生の受け入れの意義や方針の理解ができる	100%
		2. 実習中の指導ができる	100%
行事の企画・立案・進行	進行业務	1. 園行事の実施計画の作成及び準備ができる	100%
		2. 園行事の進行ができる	100%
保育計画	個別配慮児保育の対応	1. 個別配慮児の特性に合わせた、保育計画の立案ができる	88%
		2. 障害のない子どもの個別配慮児への関わり方を伝えることができる	100%
		3. 障害のない子どもも個別配慮児も互いの良さを感じ取れるような援助ができる	88%
		4. 個別配慮児保育について園全体で定期的な話し合いができる	75%
		5. 個別配慮児保育に関する研修へ参加することができる	88%
		6. 療育、医療機関との連携ができる	88%
		7. 保護者に適切な情報の提供ができる	88%
		8. 個別配慮児の保護者への支援ができる	88%
健康管理	子ども、保護者への啓発	1. 流行している病気に関する情報提供ができる	88%
保育計画	指導計画J	1. 月間指導計画、行事予定表を作成することができる	88%
		2. デイリーの作成をすることができる	88%
		3. 指導要録を作成することができる	88%
	指導計画L " S	1. 保育課程の見直し、作成ができる	100%
		2. 年間指導計画の作成ができる	100%
	発達過程の把握	3. 年間行事予定表の作成ができる	100%
		1. 経過記録を記入することができる	88%
2. 児童票発達経過を記入することができる	88%		
専門職としての職務	研修の参加	1. 研修内容の共通理解の促進ができる	88%
人間力		1. 幼心(「甘え」・「依存」・「他責」)がなく職務に励んでいる	88%
		2. 「熱意」「誠意」「創意」を持って職務に励んでいる	88%
		3. 心遣いを意識し、思いやりを持って職務に励んでいる	75%
		4. 仕事は自らの人生を輝かせる舞台という意識で職務に励んでいる	63%
		5. 園の理念、方針、目標に沿った保育・教育を心掛けている	75%